



Formulaire d'autorisations – SMUC Loisirs

Afin de garantir la sécurité et le bien-être de votre enfant au sein du SMUC Loisirs, merci de compléter soigneusement toutes les parties de ce document. Il doit être signé par le ou les titulaires de l'autorité parentale (un ou deux responsables légaux selon la situation familiale).

1. Identification de l'enfant

Nom et prénom : _____

Date de naissance : ____ / ____ / ____

2. Responsables légaux

Responsable légal 1

Nom, prénom : _____

Qualité : ☐ Mère ☐ Père ☐ Autre (Préciser) _____

Responsable légal 2

Nom, prénom : _____

Qualité : ☐ Mère ☐ Père ☐ Autre (Préciser) _____

3. Personnes autorisées à récupérer l'enfant

Les personnes suivantes sont autorisées à venir chercher mon enfant au SMUC Loisirs

Nom et prénom	Lien avec l'enfant	Numéro de téléphone

⚠ Chaque personne devra présenter une pièce d'identité pour pouvoir récupérer l'enfant.

4. Autorisations

 Autorise mon enfant à quitter seul(e) l'accueil collectif de mineurs du SMUC Loisirs à 17h00. En conséquence, je décharge le SMUC Loisirs de toute responsabilité à compter de l'heure de départ de mon enfant :

☐ Oui ☐ Non

 Autorise mon enfant à participer à des sorties encadrées au Parc Borély par l'équipe du SMUC Loisirs, dans le cadre de l'accueil collectif de mineurs :

☐ Oui ☐ Non

 Autorise(nt) le SMUC Loisirs à prendre des photos et/ou vidéos de mon (leur) enfant dans le cadre des activités, et à les utiliser à des fins de communication interne et externe, dans le respect du droit à l'image :

Responsable légal 1 : ☐ Oui ☐ Non **Responsable légal 2 :** ☐ Oui ☐ Non

Conformément à la législation en vigueur relative à la protection du droit à l'image des enfants, lorsque les deux parents exercent l'autorité parentale, la double signature est requise. Vous pouvez retirer votre autorisation à tout moment par écrit auprès de la direction du SMUC Loisirs.

Supports concernés (à cocher) :

- ☐ Affichage interne / locaux du SMUC
- ☐ Publications papier (journal, affiches)
- ☐ Site internet officiel du SMUC
- ☐ Réseaux sociaux officiels du SMUC (Facebook, Instagram, etc.)
- ☐ Diffusion presse locale ou institutionnelle

5. Signatures

Fait à : _____ Le : ____ / ____ / ____

Responsable légal 1 - Signature : _____

Responsable légal 2 - Signature : _____